

Kirchliches Amtsblatt

der Evangelischen Kirche von Westfalen

Nr. 3	Bielefeld, den 8. März	1966
-------	------------------------	------

Inhalt:

	Seite	Seite
Registrierungsplan für Kirchengemeinden, Gemeinde- und Gesamtverbände sowie für Superintendenturen in der EKvW	21	Landeskirchlicher Haushaltsplan 1966 27 Freibeträge und Vorlage der Lohnsteuerkarten 1966 29 Persönliche und andere Nachrichten 30

Registrierungsplan für Kirchengemeinden, Gemeinde- und Gesamtverbände sowie für Superintendenturen

Landeskirchenamt
Az.: 3393/A 5—16

Bielefeld, den 7. 2. 1966

Die Arbeiten an dem nach § 33 VO vorgeschriebenen Registrierungsplan sind abgeschlossen. Nachstehend bringen wir den für den Bereich unserer Landeskirche verbindlichen Registrierungsplan zum Abdruck, der für sämtliche Kirchengemeinden, Kirchenkreise und Gesamtverbände mit Wirkung vom 1. April 1966 in Kraft tritt.

Von diesem Zeitpunkt an sind im Geschäftsverkehr innerhalb der Landeskirche allein die

Aktenzeichen nach diesem Plan anzugeben, auch sind die einzelnen Akten nach der Systematik dieses Plans anzulegen. Die Registratur des Landeskirchenamtes bleibt hiervon unberührt.

Über die Einzelheiten, insbesondere der technischen Seite des Registrierungsplans, ergeht noch besondere Rundverfügung.

Ein Sonderdruck des Registrierungsplans wird den Kirchengemeinden nach Fertigstellung kostenlos zur Verfügung gestellt. Weitere Exemplare können von der Firma Robert Bechtauf, Bielefeld, Postfach 820 bezogen werden.

Registrierungsplan für Kirchengemeinden, Gemeinde- und Gesamtverbände und Kirchenkreise der EKvW

Gliederung nach Hauptgruppen			
1	Verfassung und Organisation	20	Kirchliche Ämter und Dienste
2	Kirchliche Ämter und Dienste	21	Der Pfarrerstand und seine Einrichtungen
3	Gottesdienste, Amtshandlungen, Seelsorge	22	Der Pfarrer und die Pfarrstelle
4	Gemeindarbeit	22	Allgemeines Dienstrecht der Beamten, Angestellten und Arbeiter
5	Grundvermögen	23	Personal-Akten
6	Friedhof	24	Besoldung und Versorgung der kirchlichen Dienste
7	Gebäude	25	Soziale Betreuung
8	Finanzverwaltung		
Gliederung nach Hauptgruppen und Abschnitten			
1	Verfassung und Organisation	30	Gottesdienste, Amtshandlungen, Seelsorge
10	Die Kirchengemeinde	31	Allgemeines
11	Der Gesamtverband und Gemeindeverband	32	Gottesdienste
12	Der Kirchenkreis	33	Amtshandlungen
13	Die Evangelische Kirche von Westfalen	34	Seelsorge
14	EKiR, EKU, EKD, Ökumene	35	Kirchenmusik
15	Andere Religions- und Weltanschauungsgemeinschaften	4	Kirchliche Unterweisung und Schule
16	Öffentlichkeitsarbeit	41	Gemeindarbeit
17	Die allgemeine Verwaltung	40	Gemeindarbeit, allgemeines
		41	Gemeindekreise und Gruppen

42	Kirchliche Liebes- und Fürsorgearbeit	111	Errichtung, Umfang, Satzung
43	Innere Mission und Hilfswerk	112	Verbandsgemeinden
44	Äußere Mission	113	Verbandsvertretung
45	Kirchliche Werke und Vereine	—0	Allgemeines
46	Kindergarten und Schwesternstation	—1	Wahlen
		—2	Mitglieder, Vorsitzender
5	Grundvermögen	—3	Einladungen zu Sitzungen
		—4	Ausschüsse
50	Allgemeines	114	Verbandsvorstand
51	Grundstücke	—0	Allgemeines
		—1	Wahl, Mitglieder, Vorsitzender
6	Friedhof	—2	Einladungen zu Sitzungen
		—3	Ausschüsse
60	Allgemeines		
61	Friedhofsverwaltung	12	Der Kirchenkreis
62	Friedhofsgelände		
63	Grabstellen	120	Allgemeine Verfassungsangelegenheiten, Siegel und Siegelführung
64	Bestattungswesen	121	Umfang und Bekenntnisstand, Grenzver- änderungen
65	Grabdenkmäler	122	Kreissynode
66	Friedhofskapelle	—0	Allgemeines
67	sonstige Gebäude auf dem Friedhof	—1	Wahlen
		—2	Synodale
7	Gebäude	—3	Einladungen zu Tagungen
		—4	Jahresbericht
70	Allgemeines	—5	Ausschüsse
71	Kirche	—6	Beschlüsse — auch unter Sachbetreff
72	Pfarrhaus	123	Kreissynodalvorstand
73	Häuser und Räume für die Gemeindegarbeit	—0	Allgemeines
		—1	Assessor, Scriba, Synodal-Älteste, Vertre- ter
8	Finanzverwaltung	—2	Einladungen zu Sitzungen
		—3	sonstige Ämter (Archivpfleger, Kreiskir- chenmusikwart, Kreisfriedhofspfleger usw.)
80	Allgemeines	124	Superintendent
81	Vermögensverwaltung	—0	Allgemeines
82	Kirchensteuern	—1	Wahl und Einführung
83	Kollekten und Sammlungen	—2	Synodal-Vikar
84	sonstige Einkünfte	—3	Allgemeine Rundschreiben — soweit nicht unter Sachbetreff
85	Steuern, Gebühren, Beiträge, Lasten und Abgaben	125	Synodalrechnungs-Ausschuß, Kreissynodal- rechner
86	Umlagen, Finanzausgleich, Osthilfe	126	Kreiskirchliche Pfarrstellen (Errichtung, Besetzung, Dienstanweisung) nach Bedarf 4-stellige Unterteilung
87	Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen	127	Pfarrkonferenzen und Konvente
		128	Veranstaltungen und Tagungen, Kurse und Rüstzeiten
	Gliederung nach Hauptgruppen, Abschnitten und Unterabschnitten		
1	Verfassung und Organisation	13	Die Evangelische Kirche von Westfalen
10	Die Kirchengemeinde	130	Allgemeine Verfassungsangelegenheiten
100	Allgemeine Verfassungsangelegenheiten, Siegel und Siegelführung	131	Bekenntnisstand
101	Umfang und Bekenntnisstand, Errichtung, Ein- und Absperrung, Parochialregulierung	132	Kirchenordnung und kirchliches Verfas- sungsrecht
102	Pfarr- und Seelsorgebezirke	133	Landessynode
103	Patronat, Rechtsgrundlage	134	Kirchenleitung
104	Visitation	135	Präses: Rundschreiben
105	Presbyterium	136	Ämter und Einrichtungen
—0	Allgemeines	137	Superintendenten — Konferenzen
—1	Wahlen	138	Tagungen und Rüstzeiten der Landeskirche
—2	Mitglieder, Vorsitzender		
—3	Kirchmeister	14	EKiR, EKU, EKD, Ökumene
—4	Ausschüsse		
—5	Einladungen zu Sitzungen	140	Allgemeines
—6	Presbyter — Rüstzeiten	141	Ev. Kirche im Rheinland (EKiR)
106	Gemeindebeirat		
11	Der Gesamtverband und Gemeindeverband		
110	Allgemeine Verfassungsangelegenheiten, Siegel und Siegelführung		

142	Evangelische Kirche der Union (EKU)	202	Arbeitsgemeinschaften der Pfarrer
143	Evangelische Kirche in Deutschland (EKD)	203	Tagungen, Rüstzeiten, Freizeiten
144	Deutscher Evangelischer Kirchentag	204	Pfarrervereine
145	gesamtkirchliche Veranstaltungen	205	Pfarrfrauendienst
146	Ökumene		
147	ev. Allianz	21	Der Pfarrer und die Gemeindepfarrstelle
15	Andere Religions- und Welt- anschauungsgemeinschaften	210	Allgemeines
150	Allgemeines	211	Besetzung der Pfarrstelle
151	Evangelische Freikirchen und andere christliche Gemeinschaften	—0	allgem. Besetzung der 1. Pfarrstelle
152	Katholische Kirche	—1	allgem. Besetzung der 2. Pfarrstelle
153	Sekten	—2	allgem. Besetzung der 3. Pfarrstelle (weitere Akten gemäß der Zahl der Pfarrstellen)
154	Weltanschauungsgemeinschaften (Monisten, Freidenker, Dissidenten u. ä.)	212	Besetzung der Pastorinnenstelle(n)
155	Synagogengemeinde, christlich-jüdische Zu- sammenarbeit	213	Besetzung der Predigerstelle
16	Öffentlichkeitsarbeit	214	Einweisung von Hilfspredigern
160	Allgemeines	215	Vikare und Vikarinnen
161	Staat und Kirche	216	theologischer Nachwuchs (Studenten, Stipendien)
162	Film, Presse, Rundfunk, Fernsehen	22	Allgemeines Dienstrecht der Beamten, Angestellten und Arbeiter
163	Verhältnis zu kommunalen Behörden — soweit nicht unter Sachbetreff —	220	Allgemeines zum Dienstrecht
164	Parteien und andere politische Vereinigun- gen	—0	Allgemeine dienstrechtliche Bestimmun- gen
165	Gewerkschaften	—1	für Beamte
166	Berufsständische Vereinigungen	—2	für Angestellte
167	Mitarbeit in nichtkirchlichen Vereinen — soweit nicht unter Sachbetreff	—3	für Arbeiter
17	Allgemeine Verwaltung	—4	für Lehrlinge
170	Allgemeines, Geschäftsführung, Dienst- anweisung	221	Stellenplan und Bewerbungen
171	kirchliches Meldewesen, Gemeindeglieder- kartei	222	Katecheten, Gemeindevikare, Jugendsekre- tär, Gemeindevikarinnen, Gemeindevikarinnen
172	Konfessionswechsel	—0	Allgemeines
173	Statistik	—1	Katecheten
—0	Allgemeines	—2	Gemeindevikare, Gemeindevikarinnen, -helferinnen
—1	Äußerungen des kirchlichen Lebens (Tabelle II)	—3	Jugendsekretär
—2	Baustatistik (Tabelle VI)	—4	sonstige
—3	Finanzstatistik — s. a. 822—5	223	Gemeindevikarin, Gemeindevikarinnen, -helferinnen
—4	Kollektenstatistik (Tabelle VII)	—0	Allgemeines
—5	Ortstabelle (I)	—1	Gemeindevikarin
174	Verwaltungsbücherei (nur Schriftwechsel)	—2	Fürsorgerin
175	Verwaltungsaufwand	—3	Kindergärtnerin, Hortnerin, Kinderpfle- gerin, Helferin
—0	Allgemeines und Inventarverzeichnis	—4	sonstige
—1	Büroeinrichtung, Möbel usw.	224	Kirchenmusiker
—2	Bürobedarf	225	Küster, Hausmeister
—3	Post- und Fernsprechanlagen	226	Bewerbungen
—4	Kraftfahrzeuge (Vers. s. u. 802)	227	sonstige
176	Dienstreisen	23	Besoldung und Versorgung
177	Kirchenbuchführung — nach Bedarf weitere Unterteilung	230	Allgemeines Besoldungs- und Vergütungs- recht
178	Registrierung, Archiv, Chronik — nach Be- darf weitere Unterteilung	—0	Allgemeines
2	Die kirchlichen Ämter und Dienste	—1	Kinderzuschläge, Erziehungsbeihilfe
20	Der Pfarrerstand und seine Einrichtungen	—2	Weihnachtsgeld
200	Allgemeines	—3	Krankheitsbeihilfen und Unterstützungen
201	Pastoralkolleg	—4	Dienst- und Mietwohnungen
		—5	Dienstaufwandsentschädigung, Auslage- erstattung
		—6	Reisekosten, Trennungsentschädigung, Umzugskosten
		—7	Einkünfte aus Nebenämtern

231	Besoldung und Versorgung der Pfarrer	32	Amtshandlungen
232	Besoldung und Versorgung der Beamten	320	Allgemeine Bestimmungen über die Amtshandlungen
233	Vergütung der Angestellten	321	Taufe, Patenamts
234	Löhne der Arbeiter	322	Konfirmation
235	Entschädigung für nebenamtliche Kräfte	—0	Allgemeines, Ordnung der Konfirmation
24	Personalakten (Verschluss- sachen)	—1	Konfirmationsversagung
240	Allgemeines, Führung der Personalakten	—2	Früh- und Nachkonfirmation
241	Personalakten der Pfarrer, Pastorinnen, Hilfsprediger	—3	Fürsorge für Konfirmanden, Freizeiten
242	Katecheten, Gemeindediakone, Gemeindegel- helfer(in)	—4	Konfirmationsjubiläen
243	Kirchenmusiker	323	Trauung
244	Gemeineschwester, Fürsorgerin, Kinder- gärtnerin, Hortnerin, Helferin	—0	Allgemeines, Ordnung der Trauung
245	Verwaltungsbeamte und -angestellte	—1	Trauung, Haustrauung
246	Küster, Hausmeister	—2	Trauversagung, Trauung Geschiedener
247	Friedhofspersonal	—3	Ehejubiläen
248	sonstige	324	Haus- und Krankenabendmahl
25	Sozialangelegenheiten	325	Beichte
250	Allgemeines	326	Bestattungen, Trauerfeiern, Begräbnisver- sagung
251	Berufsvertretungen	33	Seelsorge
—0	Allgemeines	330	Allgemeines
—1	rheinisch-westfäl. Mitarbeiterverband	331	Haus- und Krankenbesuche
—2	westfäl. Mitarbeiterverband	332	Seelsorge in Anstalten, Krankenhäusern und Lagern
—3	Küstervereinigung	333	Blinden- und Taubstummenseelsorge
—4	Kirchenmusikerverband	334	Schutz des Gemeindelebens (Kirchenzucht, Bekämpfung öffentlicher Unsitten und Är- gernisse)
252	Mitarbeitervertretung	335	Eheberatung, Mischehenpflege
253	berufliche Weiterbildung	336	Militär- und Polizeiseelsorge
254	Wohnungsbeschaffung	337	Wehrdienstverweigerung, Betreuung
255	Betriebsveranstaltungen	338	Pfarramtliche Bescheinigungen, Leumunds- zeugnisse
3	Gottesdienste, Amtshandlungen, Seelsorge	34	Kirchenmusik
30	Allgemeines	340	Allgemeines
300	Kirchliche und staatliche Bestimmungen über Sonn- und Feiertage	341	Gesang- und Choralbuch
301	Agende, Liturgie, Paramente- und Periko- penordnung, Läuteordnung	342	Singearbeit und Chöre
302	Kirchliche Lebensordnung	343	Posaunen- und Instrumentalchor
303	Beflaggung	344	kirchenmusikalische Veranstaltungen
304	Einräumung der Kirche für Gottesdienste anderer Religionsgemeinschaften (auch Si- multaneum)	345	Fortbildung der Kirchenmusiker und Laien, kirchenmusikalische Tagungen und Frei- zeiten
305	Einräumung der Kirche für nichtkirchliche Veranstaltungen	35	Kirchliche Unterweisung und Schule
306	Gottesdienstlicher Zubehör (Abendmahls- wein, Hostien, Kerzen, Blumenschmuck)	350	Allgemeines
307	Beteiligung der Kirche bei nichtkirchlichen Veranstaltungen	351	Kirche und Schule
308	Kanzelabkündigungen	—0	Allgemeines
31	Gottesdienste	—1	Religionspädagogische Arbeitsgemein- schaft, Gemeinschaft evangelischer Erzie- her
310	Allgemeine Bestimmungen über Ordnung und Gestaltung der Gottesdienste	—2	Schulpflegschaft, Elternvereinigung
311	Gottesdienste an Sonn- und Feiertagen, Festtagen, Abendmahlsfeiern	—3	Schulreferat
312	Lesegottesdienste	352	kirchliche Unterweisung in Schulen, Religionsunterricht
313	Kindergottesdienste	—0	Allgemeines
314	Schul- und Jugendgottesdienste	—1	Pädagogisches Institut der EKvW
315	Wochengottesdienste	—2	Methode, Lehrpläne, Lehrmittel
316	besondere Gottesdienste und Veranstaltun- gen, Einweihungen	—3	kirchliche Unterweisung an Schulen
317	Dienste von Laien beim Gottesdienst	353	Katechumenenunterricht, Konfirmanden- unterricht
		354	Konvertitenunterricht
		355	Schülerarbeit, Schülerfreizeit

356	evangelische Privatschulen bzw. landeskirchliche Schulen	45	Kirchliche Werke und Vereine
357	Universitäten, kirchliche Hochschulen	450	Allgemeines
		451	Evangelischer Bund
4	Gemeindearbeit	452	Gustav-Adolf-Werk
		453	Reformierter Bund
40	Gemeindearbeit, Allgemeines	454	Verein für Westfälische Kirchengeschichte
		455	Sonstige
400	Allgemeines	46	Kindergarten und Schwesternstation
401	Bibelstunden, Evangelisationen, Volksmission	460	Allgemeines
402	Gemeindeveranstaltungen	461	Kindergarten
403	Bibel- und Schriftenmission, Bibelverbreitung, Bibelgesellschaften	—0	Allgemeines, — Pers. Akten unter 133 —
404	Gemeindeblatt, Sonntagsblatt	—1	Elternabende, Elternberatung
405	Erwachsenenbildung, Ev. Akademie, Volkshochschule	—2	An- und Abmeldungen
406	Laienspiele, Vortragsdienst, ev. Filmdienst	—3	Gesundheitsdienst
407	Gemeinde- und Jugendbücherei	462	Schwesternstation
		—0	Allgemeines, Besetzung, Gestellungsverträge — Pers. Akten unter 133 —
41	Gemeindekreise und Gruppen	—1	Besuchs- und Pflegedienst
410	Allgemeines		
411	Jugendarbeit	5	Grundvermögen
—0	Allgemeines	50	Allgemeines
—1	Jugendpfarramt	500	Allgemeines (kirchliche und staatliche Gesetze, Verordnungen und Bestimmungen über die Verwaltung dieser Vermögensteile)
—2	männliche Jugend	501	Bundesbaugesetz, Flächennutzungs- und Bebauungspläne
—3	weibliche Jugend	502	Flurbereinigung und Umlegungsverfahren
—4	bündische Jugend	503	Vermögensauseinandersetzungen
412	Jugendbildungsarbeit		
413	Männerarbeit	51	Grundstücke
414	Frauenarbeit	510	Allgemeines
415	Altenbetreuung	511	Grundstücke: Kirchenfonds (Allgemeines, Erwerb, lfd. Verwaltung (einschließlich Verpachtung), Belastungen (außer Hypotheken), Verkauf)
		512	Grundstücke: Pfarrfonds
42	Kirchliche Liebes- und Fürsorgearbeit	513	Grundstücke: Küsterfonds
		514	Sonstige Fonds
420	Allgemeines	515	Forstsachen
421	Armen- und Krankenfürsorge, Erholungsfürsorge	—0	Allgemeines
422	Fürsorge für das behinderte Kind	—1	Holzeinschlag
423	Jugendschutz und Gefährdetenfürsorge	—2	Kultivierungen, Aufforstungen
424	Flüchtlingsfürsorge	516	Wege- und Wassersachen, Fischereirechte, Jagdrechte
425	Bahnhofsmision	517	Bodenschätze, Ausbeutung und Nutzung
426	Patengemeinden		
427	Beteiligung an außerkirchlicher Wohlfahrtsarbeit (Caritas, Arbeiterwohlfahrt, RK usw.)	6	Friedhof
428	Vormundschafts- und Waisensachen	60	Allgemeines
43	Innere Mission und Hilfswerk	600	Allgemeines (Rechtliches, Eigentumsverhältnisse, Besitzstand)
		601	Friedhofsordnung
430	Allgemeines	602	Gebührenordnung
431	Landesverband der Inneren Mission	603	Grabmal- und Bepflanzungsordnung
432	Synodaldienststelle der Inneren Mission		
433	Gemeindedienst für Innere Mission	61	Friedhofsverwaltung
434	Anstalten der Inneren Mission	610	Allgemeines
435	Ausbildungsstätten der Inneren Mission	611	Friedhofsausschuß
		612	laufende Verwaltung
44	Äußere Mission	613	Zulassung von Gewerbetreibenden (Steinmetzfirmer u. a.)
440	Allgemeines		
441	Missionskammer der EKD		
442	Missionskammer der Evangelischen Kirche von Westfalen, Westfälische Missionskonferenz		
443	Rheinische Mission		
444	Bethel-Mission		
445	Goßner-Mission		
446	Andere Missionsgesellschaften		

62	Friedhofsgelände	—0	Allgemeines, Inventar-Verzeichnis
620	Allgemeines	—1	Orgel, Orgelantrieb, Harmonium
621	Erwerb, Erweiterung	—2	Glocken, Läutewerk, Uhr
622	Lagepläne, Kataster	—3	Altar, Kanzel, Taufstein, Gestühl, Abendmahlsgeschirre
623	Übersichtskarten, Grabregister	—4	Kunstdenkmäler und Gedenktafeln
624	Gärtnerische Anlagen, Umfriedung, Wege	—5	Beleuchtungsanlage
63	Grabstellen	—6	Heizungsanlage
630	Allgemeines	714	Kirchplatz, gärtnerische Anlagen, Umfriedung, Wege
631	Reihenräber	72	Pfarrhaus
632	Wahlräber		(Für jedes Pfarrhaus besonderes Aktenstück anlegen)
633	Legaträber	720	Allgemeines
634	besondere Grabstellen (Soldaten-, Gefangenen-, Flüchtlingsräber, Bombenopfer)	721	Bau des Pfarrhauses
635	Pastorenräber, historische Grabstätten	722	Unterhaltung und Ausbesserung
64	Bestattungswesen	723	Garage
640	Allgemeines	724	Pfarrgarten
641	Überführungen		
642	Urnenbeisetzungen	73	Häuser und Räume für die Gemeindefarbeit
643	Umbettungen, Exhumierungen		(besonderes Aktenstück für jedes Haus bzw. Saal)
65	Grabdenkmäler	730	Allgemeines
650	Allgemeines	731	Gemeindefhaus
651	Ehrenmale auf dem Friedhof	—0	Allgemeines
652	Anträge und Genehmigungen von Grabdenkmälern	—1	Bau, Unterhaltung und Ausbesserung
653	Ablehnungen und Einsprüche	—2	Heizung, Reinigung und Beleuchtung
66	Friedhofskapelle, Leichenhalle	—3	Inventar
660	Allgemeines	—4	Wohnung im Gemeindefhaus
661	Bau der Friedhofskapelle, Leichenhalle	732	Kindergarten
662	laufende Instandhaltung, Reparaturen	—0	Allgemeines
663	Strom- und Wasserversorgung, Kanalisation, Müllabfuhr	—1	Bau des Kindergartens
664	Inventar	—2	Instandhaltung
67	Sonstige Gebäude auf dem Friedhof	—3	Wohnung im Kindergarten
7	Gebäude	—4	Heizung, Reinigung und Beleuchtung
70	Allgemeines	—5	Inventar
700	Allgemeines	733	Schwesternstation (bei Bedarf 4-stellige Unterteilung)
701	Eigentumsverhältnisse und Baulastverpflichtung	8	Finanzverwaltung
702	Denkmalschutz und -pflege	80	Allgemeines
703	Schutzmaßnahmen (Blitzschutz usw.)	800	Allgemeine Bestimmungen über die Verwaltung des Vermögens
704	Beleuchtung, Heizung, Reinigung	801	Lagerbuch
705	Kanalisation, Müllabfuhr, Straßenreinigung	802	Versicherungen (bei Bedarf 4-stellige Unterteilung)
706	Allgemeine Bestimmungen über An- und Vermietung von Wohnungen oder Häusern	803	Rechtsstreitigkeiten
71	Kirche	804	Schenkungen und letztwillige Zuwendungen (Legate)
	(Für jedes Kirchengebäude ein besonderes Aktenstück anlegen)	81	Vermögensverwaltung
710	Allgemeines	810	Allgemeines
711	Bau der Kirche (Bauzeichnungen, Baugenehmigungen usw.)	811	Kapitalien
712	Instandhaltung der Kirche	—0	Allgemeines
713	Zubehör zum Gebäude und Ausstattungsstücke	—1	Hypotheken
		—2	Inhaberpapiere
		—3	Sparkassenguthaben (Anlegung von Geldern)
		—4	Wertpapiere
		—5	Sperrkonten
		812	Aufwertungsangelegenheiten

- 813 Rücklagen und Fonds
- 814 Bausparverträge
- 815 Aufnahme von Darlehn und Kassenkrediten
- 816 Verbindung mit Kreditinstituten
- 817 Darlehnsgenossenschaft

- 82 Kirchensteuern
- 820 Allgemeines, gesetzliche Grundlagen
- 821 Kirchensteuerbeschuß
- 822 Kirchensteuerveranlagung und Erhebung
 - 0 Eigene Veranlagung und Erhebung
 - 1 Veranlagung und Erhebung durch das Finanzamt
 - 2 Einsprüche und Beschwerden
 - 3 Kirchensteuer- und Kirchgeldstundung
 - 4 Beitreibung und Zwangsvollstreckung
 - 5 Kirchensteuerstatistik
 - 6 Doppelter Wohnsitz
 - 7 Kirchensteuererstattungen
- 823 Kirchensteuerverteilung

- 83 Kollekten und Sammlungen
- 830 Allgemeines, Kollektenplan
- 831 Klingelbeutel
- 832 Kollekten für gemeindeeigene Bedürfnisse
- 833 Kollekten des Kirchenkreises
- 834 Kollekten der Landeskirche
- 835 Brot für die Welt
- 836 andere Sammlungen

- 84 Sonstige Einkünfte
- 840 Allgemeines
- 841 Stolgebühren
- 842 Nutznießungen, Gefälle, Ablösungen
- 843 Anerkennungsgebühren
- 844 Siedlungsleistungen
- 845 Leistungen und Zuschüsse Dritter
 - 0 Allgemeines, Rechtsgrundlagen
 - 1 Dotationen
 - 2 katastermäßiger Zuschuß
 - 3 Pfarrbesoldungszuschuß einschließlich Schlußabrechnung
- 846 Beihilfen für Fürsorgearbeit, Kindergärten, Schwesternstationen usw.

- 85 Steuern, Gebühren, Beiträge, Lasten und Abgaben
- 850 Allgemeines
- 851 Einkommen- und Lohnsteuer
- 852 Grundsteuer, Einheitswert- und Grundsteuermeßbescheide
- 853 Grunderwerbsteuer (Einzelfälle in den Grundstücksakten)
- 854 Umsatzsteuer
- 855 Körperschaftssteuer
- 856 Lastenausgleich, Soforthilfe, Hypothekengewinnabgabe
- 857 Befreiung von Gebühren, Gerichtskosten u. ä.
- 858 Abgaben, Steuern und andere Beiträge (z. B. Vergnügungssteuer, Rentenbankgrundschuldzinsen, Vermögens- und Gewerbesteuer)

- 86 Umlagen, Finanzausgleich
- 860 Allgemeines
- 861 Landeskirchliche Umlage
- 862 Übersynodaler Finanzausgleich
- 863 Innersynodaler Lastenausgleich
- 864 Kreiskirchliche Umlage
- 865 Kirchliche Aufbauhilfe
- 866 Missionsabgabe

- 87 Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen
- 870 Allgemeines, gesetzliche Grundlagen
- 871 Haushaltsplan
 - 0 Voranschlag, Aufstellung und Feststellung
 - 1 Haushaltsplan der Kirchenkasse
 - 2 Haushaltsplan der Pfarrkasse
 - 3 Haushaltsplan der Friedhofskasse
 - 4
 - 5
 - 6
 - 7
 - 8 Haushaltsplan der Gesamt- bzw. Gemeindeverbandskasse
 - 9 Haushaltsplan der Kreissynodalkasse
- 872 Kassenführung
- 873 Kassenabschlüsse
- 874 Kassenprüfungen
- 875 Rechnungslegung, Prüfung und Entlastung
- 876 Abrechnung mit dem Gesamt- bzw. Gemeindeverband
- 877 Vermögens- und Schuldenübersicht

Landeskirchlicher Haushaltsplan

Landeskirchenamt Bielefeld, den 4. 2. 1966
Az.: 3254/B 1—16

Nachstehend geben wir den von der Landes-
synode verabschiedeten landeskirchlichen Haus-
haltsplan für das Jahr 1966 bekannt:

Haushaltsplan der Evangelischen Kirche von Westfalen für das Jahr 1966

Einnahmen

Kap.	Titel	Soll 1966 DM
1. Einnahmen aus eigenem Vermögen		
	1 Zinsen aus lauf. Mitteln . . .	40 000,—
	2 Erträge aus Grundstücken . .	120 000,—
		160 000,—
2. Beiträge und Abgaben		
	1 Beiträge zur Ruhestands- und Hinterbliebenenversorgung der Anstalts- und Vereinspfarrer .	455 000,—
	2 Beiträge zur Ruhestands- und Hinterbliebenenversorgung der Kirchengemeindebeamten . .	645 000,—
		1 100 000,—

Kap.	Titel	Soll 1966 DM
3.	Staatsleistungen	
1	Staatsdotationen für kirchenregimentliche Zwecke	1 040 000,—
2/3	Staatszuschüsse zur Pfarrbesoldung sowie zur Ruhestands- und Hinterbliebenenversorgung des Pfarrerstandes	5 300 000,—
		<u>6 340 000,—</u>
4.	Kirchliche Aufbauhilfe	3 576 000,—
5.	Übersynodaler Lastenausgleich	6 000 000,—
6.	Äußere Mission und Oekumene	3 270 000,—
7.	Zinsen aus angelegten Geldern	1 200 000,—
8.	Umlage	38 800 000,—
9.	Insgemein	30 000,—

Wiederholung der Einnahmen

Kap.	Titel	Soll 1966 DM
1.	Einnahmen aus eigenem Vermögen	160 000,—
2.	Beiträge und Abgaben	1 100 000,—
3.	Staatsleistungen	6 340 000,—
4.	Kirchliche Aufbauhilfe	3 576 000,—
5.	Übersynodaler Lastenausgleich	6 000 000,—
6.	Äußere Mission und Oekumene	3 270 000,—
7.	Zinsen aus angelegten Geldern	1 200 000,—
8.	Umlage	38 800 000,—
9.	Insgemein	30 000,—
		<u>60 476 000,—</u>

Ausgaben

Kap.	Titel	Soll 1966 DM
1.	Kirchenleitung	
1	Landessynode	70 000,—
2	Kirchenleitung, ihre Ausschüsse usw.	55 000,—
3	Visitationen	45 000,—
4	Sonstiges	25 000,—
		<u>195 000,—</u>
2.	Kirchenverwaltung	
1	Beamtenbesoldung	
a)	Landeskirchenamt	1 460 000,—
b)	Bauamt	70 000,—
c)	Archiv	33 000,—
d)	Statistik	20 000,—
e)	Rechnungsamt	55 000,—
2	Vergütung für Angestellte und Hilfskräfte	
a)	Landeskirchenamt	580 000,—
b)	Bauamt	165 000,—

Kap.	Titel	Soll 1966 DM
c)	Archiv	—,—
d)	Statistik	10 000,—
e)	Oekumene	17 000,—
f)	Rechnungsamt	—,—
3	Ruhestands- und Hinterbliebenenversorgung	560 000,—
4	Geschäftsbedürfnisse	150 000,—
5	Dienstreisen, Kraftwagen	125 000,—
6	Landeskirchliche Gebäude	135 000,—
7	Ephoralzulage	50 000,—
8	Rechnungsamt s. Tit. 2—1 e	30 000,—
9	Bauamt, sachl. Ausgaben	30 000,—
10	Kirchenstatistik, sachliche Ausgaben	8 000,—
11	Archiv, sachl. Ausgaben	17 000,—
12	Bücherei	15 000,—
13	Beihilfen nach der Beihilfenverordnung und anderen Bestimmungen	60 000,—
14	Sonstiges	15 000,—
		<u>3 575 000,—</u>

3.	Vorbildung der Pfarrer	
1	Lehrvikariatszuschüsse	810 000,—
2	Predigerseminare	412 000,—
3	Sonstige Ausgaben	135 000,—
		<u>1 357 000,—</u>

4.	Wirtschaftliche Versorgung der Pfarrer	
1	Pfarrbesoldungsbeihilfen	2 925 000,—
2	Ruhestands- und Hinterbliebenenversorgung des Pfarrerstandes	7 800 000,—
3	Ruhestands- und Hinterbliebenenversorgung der Anstalts- und Vereinspfarrer	475 000,—
4	Erziehungsbeihilfe	30 000,—
5	Besoldungsbeihilfen für Hilfsprediger, Zuschüsse zur Nothilfe	2 575 000,—
6	Alters- und Hinterbliebenenfürsorge der Hilfsprediger	400 000,—
7	Außerplanmäßige Pfarrbesoldungsbeihilfen	700 000,—
		<u>14 905 000,—</u>

5.	Sonstige Leistungen für Pfarrer	
1	Unterstützungen	340 000,—
2	Beihilfen zu Umzugs-, Vertretungs- und Fuhrkosten	200 000,—
3	Unterhaltsbeiträge für ehemalige Pfarrer und deren Hinterbliebenen	75 000,—
4	Fortbildung der Pfarrer	40 000,—
		<u>655 000,—</u>

Kap.	Titel	Soll 1966 DM
6.	Leistungen für Kirchengemeindebeamte und Angestellte	
1	Ruhestands- und Hinterbliebenenversorgung der Kirchengemeindebeamten	580 000,—
2	Beihilfen zu den Kosten der Kirchengemeindebeamten und Hinterbliebenen usw.	25 000,—
3	Zur Verstärkung des Ruhegehaltssicherungsfonds für Kirchengemeindebeamte	40 000,—
4	Fortbildung der Kirchengemeindebeamten und Angestellten	65 000,—
5	Sonstige Leistungen an Angestellte	25 000,—
		<u>735 000,—</u>
7.	Innerkirchliche Arbeit	
1	Ämter und Einrichtungen der Evangelischen Kirche von Westfalen	4 620 000,—
2	Kirchliche Schulen	2 495 000,—
3	Beihilfe zur Erhaltung und zum Neubau kirchl. Gebäude	3 380 000,—
4	Zur Unterstützung von Kirchengemeinden u. kirchl. Einrichtungen	1 680 000,—
5	Diakoniehilfe	
a)	für außerordentl. diakonische Aufgaben	700 000,—
b)	zur Unterstützung notleid. Krankenhäuser und sonstige Pflegedienste	400 000,—
c)	Zuschuß zu den Verwaltungskosten des Landesverbandes der Inneren Mission	300 000,—
6	Für die Diasporahilfe	360 000,—
7	Archiv-, Kirchenbuchpflege	13 000,—
		<u>13 948 000,—</u>
8.	Andere kirchliche Verpflichtungen	
1	Umlage an die Evangelische Kirche in Deutschland und an die Evangelische Kirche der Union	7 355 000,—
2	Zins- und Schuldendienst	422 000,—
3	Umlageausgleichsstock	100 000,—
4	Außerordentliche Ausgaben der Landeskirche	2 300 000,—
		<u>10 177 000,—</u>
9.	Kirchliche Aufbauhilfe	3 576 000,—
10.	Übersynodaler Lastenausgleich	6 000 000,—
11.	Äußere Mission und Oekumene	4 270 000,—

Kap.	Titel	Soll 1966 DM
12.	Verstärkung der landeskirchl. Rücklagen	1 000 000,—
	(Ruhegehaltssicherungsfonds für Pfarrer, Kirchenbeamte, Kirchengemeindebeamte und andere Fonds)	
13.	Insgemein	83 000,—
	Wiederholung der Ausgaben	

Kap.	Titel	Soll 1966 DM
1.	Kirchenleitung	195 000,—
2.	Kirchenverwaltung	3 575 000,—
3.	Vorbildung der Pfarrer	1 357 000,—
4.	Wirtschaftl. Versorgung der Pfarrer	14 905 000,—
5.	Sonstige Leistungen für Pfarrer	655 000,—
6.	Leistungen für Kirchengemeindebeamte und Angestellte	735 000,—
7.	Innerkirchliche Arbeit	13 948 000,—
8.	Andere kirchl. Verpflichtungen	10 177 000,—
9.	Kirchliche Aufbauhilfe	3 576 000,—
10.	Übersynodaler Lastenausgleich	6 000 000,—
11.	Äußere Mission und Oekumene	4 270 000,—
12.	Verstärkung der landeskirchl. Rücklagen	1 000 000,—
13.	Insgemein	83 000,—
		<u>60 476 000,—</u>

1966 Gesamteinnahmen . . . 60 476 000,—
1966 Gesamtausgaben: . . . 60 476 000,—
Geht auf!

Freibeträge und Vorlage der Lohnsteuerkarten 1966

Landeskirchenamt Bielefeld, den 11. 2. 1966
Az.: 3819/B 14—04

Nachstehenden Erlaß des Herrn Finanzministers des Landes Nordrhein-Westfalen vom 14. 1. 1966 — S 2230-1-VB 2 — geben wir hiermit bekannt.

„Es wird den Finanzämtern nicht möglich sein, alle Anträge auf Eintragung von Freibeträgen auf den Lohnsteuerkarten 1966 rechtzeitig zu erledigen. Ich bin deshalb mit folgendem Verfahren einverstanden:

1. Der Arbeitgeber kann, solange ihm die Lohnsteuerkarte 1966 noch nicht vorliegt, die Lohnsteuer für den Monat Januar 1966 nach den Eintragungen auf der Lohnsteuerkarte 1965 berechnen (Hinweis auf § 37 Abs. 2 LStDV).

2. Für die Lohnzahlungszeiträume, die im Monat Februar 1966 beginnen und die spätestens am 28. Februar 1966 enden, kann der Arbeitgeber, so-

lange ihm die Lohnsteuerkarte 1966 wegen eines Antrags auf Eintragung eines Freibetrags für das Jahr 1966 noch nicht vorliegt, bei der Vornahme des Steuerabzugs vom Arbeitslohn einstweilen den auf der Lohnsteuerkarte 1965 eingetragenen Freibetrag berücksichtigen. Das gilt auch für die übrigen auf der Lohnsteuerkarte 1965 eingetragenen Merkmale, insbesondere für die Steuerklasse. Diese Regelung gilt bei Arbeitnehmern, denen der Arbeitslohn im voraus (zu Beginn des Lohnzahlungszeitraums) gezahlt wird, auch noch für Lohnzahlungszeiträume, die spätestens am 31. März 1966 enden.

3. Bei der Berücksichtigung des auf der Lohnsteuerkarte 1965 eingetragenen Freibetrags (Ziffer 2) ist von dem am 31. Dezember 1965 gültigen steuerfreien Jahresbetrag auszugehen. Bei monatlicher Lohnzahlung ist der Jahresbetrag mit $\frac{1}{12}$, bei wöchentlicher Lohnzahlung mit $\frac{1}{52}$ und bei täglicher Lohnzahlung mit $\frac{1}{312}$ abzuziehen.

4. Sobald die Lohnsteuerkarte 1966 mit den für dieses Jahr maßgebenden Eintragungen vorliegt, hat der Arbeitgeber die Lohnsteuerberechnung für die Zeit ab 1. Januar 1966 entsprechend den auf der Lohnsteuerkarte 1966 eingetragenen Merkmalen neu vorzunehmen. Der sich dabei ergebende Unterschied an Lohnsteuer ist bei der nächsten Lohnzahlung zu verrechnen.

5. Durch die Weitergeltung der Merkmale der Lohnsteuerkarte 1965 werden sich gegebenenfalls Steuernachforderungen ergeben. Das wird insbesondere in den Fällen in Betracht kommen, in denen ein für das Jahr 1965 gewährter Freibetrag für das Jahr 1966 nicht mehr in Anspruch genommen werden kann, oder wenn sich die anzuwendende Steuerklasse zuungunsten des Arbeitnehmers geändert hat. Es wird deshalb den Arbeitnehmern empfohlen, ihre Arbeitgeber zu veranlassen, solche Steuerfreibeträge bereits ab 1. Januar 1966 unberücksichtigt zu lassen oder die ungünstigere Steuerklasse bereits ab 1. Januar 1966 anzuwenden, damit spätere Nachforderungen vermieden werden.

6. Im Interesse einer reibungslosen Abwicklung der Arbeiten in den Lohnsteuerstellen der Finanzämter werden die Arbeitnehmer schon jetzt gebeten, ihre Lohnsteuerermäßigungsanträge für das Jahr 1967 alsbald nach Empfang der Lohnsteuerkarten 1967 beim Finanzamt einzureichen. Da die Arbeitnehmer voraussichtlich gegen Ende Oktober oder Anfang November 1966 im Besitz der Lohnsteuerkarten 1967 sein werden, können sie die Lohnsteuerermäßigungsanträge bereits zu diesem Zeitpunkt stellen. Dadurch wird eine zügigere Bearbeitung der Anträge ermöglicht, so daß eine Regelung im Sinne der vorstehenden Ziffern 2 bis 5 nicht mehr erforderlich sein dürfte. Ich weise deshalb schon jetzt darauf hin, daß eine entsprechende Regelung für das Jahr 1967 voraussichtlich nicht mehr getroffen werden wird.

Ich bitte, die Finanzämter zu unterrichten und für Benachrichtigung der Arbeitgeberverbände zu sorgen.

Dieser Erlaß wird im Teil II des Bundessteuerblatts sowie im Ministerialblatt für das Land Nordrhein-Westfalen veröffentlicht.“

Persönliche und andere Nachrichten

Zu besetzen sind

die neu errichtete 2. Pfarrstelle der Kirchengemeinde **Als w e d e**, Kirchenkreis Lübbecke. Die Kirchengemeinde hat das Wahlrecht. Bewerbungsgesuche sind durch den Herrn Superintendenten in Lübbecke an das Presbyterium zu richten. Die Gemeinde hat Luthers Katechismus;

die vakante 1. Pfarrstelle der Kirchengemeinde **Baukau**, Kirchenkreis Herne. Die Kirchengemeinde hat das Wahlrecht. Bewerbungsgesuche sind durch den Herrn Superintendenten in Herne an das Presbyterium zu richten. Die Gemeinde hat Luthers Katechismus;

die durch den Eintritt des Pfarrers Viktor Schönfelder in den Ruhestand zum 1. Mai 1966 frei werdende Pfarrstelle der **Kreuz-Kirchengemeinde in Bielefeld**, Kirchenkreis Bielefeld. Das Landeskirchenamt macht von seinem Vorschlagsrecht Gebrauch. Bewerbungsgesuche sind an das Landeskirchenamt zu richten. Die Gemeinde hat Luthers Katechismus;

die durch die Berufung des Pfarrers H.-J. Rohlfing zum Pfarrer der Kirchengemeinde **Dortmund-Bövinghausen** erledigte 2. Pfarrstelle der Kirchengemeinde **Bad Driburg**, Kirchenkreis Paderborn. Die Kirchengemeinde hat das Wahlrecht. Bewerbungsgesuche sind durch den Herrn Superintendenten in Brakel an das Presbyterium zu richten. Die Gemeinde hat Luthers Katechismus;

die durch die Berufung des Pfarrers Horst Kuhn zum Pfarrer der Kirchengemeinde **Bergkamen** erledigte 2. Pfarrstelle der **Zions-Kirchengemeinde Herne**, Kirchenkreis Herne. Die Kirchengemeinde hat das Wahlrecht. Bewerbungsgesuche sind durch den Herrn Superintendenten in Herne an das Presbyterium zu richten. Die Gemeinde hat Luthers Katechismus;

die neu errichtete 5. Pfarrstelle der Kirchengemeinde **Paderborn**, Kirchenkreis Paderborn. Die Kirchengemeinde hat das Wahlrecht. Bewerbungsgesuche sind durch den Herrn Superintendenten in Brakel an das Presbyterium zu richten. Die Gemeinde hat Luthers Katechismus;

die neu errichtete 5. Pfarrstelle der Kirchengemeinde **Unna**, Kirchenkreis Unna. Die Kirchengemeinde hat das Wahlrecht. Bewerbungsgesuche sind durch den Herrn Superintendenten in Unna an das Presbyterium zu richten. Die Gemeinde hat Luthers Katechismus.

Berufen ist

Hilfsprediger **Thomas Küstermann** zum Pfarrer der Kirchengemeinde **Herdecke**, Kirchenkreis Hagen, als Nachfolger des in den Ruhestand versetzten Pfarrers **Herbert Gueffroy**;

Hilfsprediger **Enno Edzard Silomon** zum Pfarrer für den Dienst der Evangelischen Kirche von Westfalen an den Höheren Schulen (mit Wirkung vom 1. 5. 1966).

Stellenangebot

Die Kirchengemeinde Werther sucht für ihr Krankenhaus „St.-Jacobistift“ in Werther eine Verwaltungskraft, die die Abrechnung der Pflegekosten übernimmt bzw. in der Buchhaltung eingesetzt werden kann. Abgelegte 1. Verwaltungsprüfung ist erwünscht.

Bewerbungen werden erbeten an das Presbyterium der Ev.-Luth. Kirchengemeinde Werther, z. Hd. von Herrn Pfarrer Lohmann, 4806 Werther, Bielefelder Str. 23.

Erschienenene Bücher und Schriften

Reinhard Henkys: „Deutschland und die östl. Nachbarn“ — Beiträge zu einer ev. Denkschrift. Kreuz-Verlag, Stuttgart, 240 Seiten, brosch, 4,80 DM.

Dringend empfehlen wir diese Veröffentlichung, ohne deren Kenntnisnahme über die Denkschrift nicht mehr diskutiert werden sollte. Sie bietet nicht nur eine höchst notwendige Dokumentation, nämlich neben der Denkschrift und dem Briefwechsel der katholischen Bischöfe, auch die Charta der deutschen Heimatvertriebenen, die Entschließung der ostdeutschen Landesvertretungen und die Feststellungen der Völkerrechtstagung des Bundes der Vertriebenen. Darüber hinaus aber werden auch sehr ausführliche Stellungnahmen von verschiedenen Fachleuten pro und kontra veröffentlicht, über deren Überlegungen nachzudenken unser aller Pflicht ist, wenn wir uns an der Diskussion um die Denkschrift beteiligen wollen. Wir wünschen dieser Schrift eine weite und schnelle Verbreitung und bitten auch die Pfarrer, interessierte Gemeindeglieder darauf hinzuweisen.

Neuaufgabe des Taschenbuchs der Evang. Kirchen in Deutschland

Für die dringend erwartete Neuaufgabe des vom Evangelischen Verlagswerk in Stuttgart herausgegebenen Taschenbuchs der Evang. Kirchen ist eine Subskription bis 31. März 1966 ausgeschrieben worden. Der Subskriptionspreis dieses kirchlichen Adressenwerks beträgt DM 32,— (späterer Ladenpreis DM 37,50). Die Neuaufgabe erscheint Mai/Juni d. J. in neuem Format (18,5 x 10,5) und in einem neuen Einband (flexibel). Die Gliederung der rund 10 000 Adressen ist verbessert worden. Erfasst wurden alle zentralen Adressen sämtlicher evangelischer Kirchen und Gemeinschaf-

ten in West und Ost, ihre zentralen Zusammenfassungen, ihre Gliederung, ihre Werke, Verbände, Einrichtungen usw. Ein ausführliches Namens-, Sach- und Stichwortregister ermöglicht schnelles Finden der gesuchten Stellen und Adressen. Gegen die Beschaffung des Buches aus kirchl. Mitteln bestehen keine Bedenken.

Filmhinweis

Mit Nachdruck weisen wir auf den Film „Jenseits von Oder und Neiße — heute“ hin, der bei der Bildkammer in Witten entliehen werden kann. Es handelt sich um einen 1 ½stündigen Farbfilm, der auf private Initiative hin im vergangenen Sommer gedreht wurde. Er bringt nicht nur vorzügliche Heimatbilder der Ostgebiete von Danzig bis Gleiwitz, sondern vor allem auch nüchterne Dokumentationen über das, was inzwischen dort in Städten und Fabriken in den letzten 20 Jahren geschehen ist. Er macht die Schwere der Problematik anschaulich, die darin besteht, daß dieses ganze Land fast nur noch von Polen bewohnt wird, daß Hunderttausende von Kindern bereits dort geboren sind und auf Grund des international anerkannten Heimatrechts inzwischen dort ihrerseits Heimatrecht gewonnen haben.

Die Öffentlichkeitsreferenten haben bei ihrer letzten Konferenz diesen Film gesehen und waren sich einig, daß es auch im Hinblick auf die Emotionen, die er beim Betrachter hervorruft, sehr geeignet ist, den Boden für die Diskussion um die Denkschrift vorzubereiten. Darum weisen wir empfehlend auf diesen Film hin und halten ihn auch zur Vorführung in Pfarrkonferenzen für geeignet.

590 Filme in 11 Jahren

Als die Evangelische Filmgilde im Rheinland vor 11 Jahren den Schmalfilm-Katalog als Arbeitshilfe für die Gemeinden herausbrachte, war das ein Versuch. In diesen Tagen erscheint die 11. Ergänzungslieferung. Sie enthält 40 für die Gemeindearbeit geeignete Titel — eine Auswahl aus dem gesamten Schmalfilmangebot. Damit umfaßt der Schmalfilm-Katalog 590 Filme, deren Beurteilungen dem Evangelischen Filmbeobachter entnommen worden sind.

Der Preis für den Gesamtkatalog beträgt DM 14,90. Er kann bei der Evangelischen Filmgilde Rheinland, Düsseldorf, Graf-Recke-Str. 213, bezogen werden.

Sprechtage im Landeskirchenamt: Montagvormittag und Dienstagvormittag. Besuch an anderen Tagen, insbesondere am Donnerstag, dem Sitzungstag, nur nach vorheriger Vereinbarung

Herausgegeben vom Landeskirchenamt der Evangelischen Kirche von Westfalen, 48 Bielefeld, Altstädter Kirchplatz 5, Postfach 2740. - Fernruf Nr.: - 64711-13 / 65547-48. - Bezugspreis vierteljährlich 3,50 DM. - Bestellungen nehmen die örtlichen Postämter entgegen. - Postvertriebskennzeichen 1 D 4185 B. - Konten der Landeskirchenkasse: Konto Nr. 140 69 beim Postscheckamt Dortmund; Konto Nr. 525 bei der Stadtparkasse Bielefeld; Konto Nr. 2/189 bei der Darlehns-genossenschaft der Westfälischen Inneren Mission in Münster. - Druck: Ernst Giesecking, Graphischer Betrieb, Bethel bei Bielefeld.